

PROGRAMME EUROPEEN DE PROMOTION POUR LES PRODUITS AGRICOLES  
PROGRAMME DE TRAVAIL 2021  
DESCRIPTION DU PROGRAMME

CONTENU

INTRODUCTION.....	1
NOUVEAU PROGRAMME DE PROMOTION : QUELLES SONT LES PRINCIPALES NOUVEAUTÉS? .....	1
LE CADRE LÉGAL.....	MIS À JOUR 2
BUDGET ET CO-FINANCEMENT .....	MIS À JOUR 5
QUELS SONT LES CRITÈRES D'ÉLIGIBILITÉ POUR LES DEMANDEURS ? .....	6
QUELS SONT LES PRODUITS ET MÉCANISMES ÉLIGIBLES? .....	7
QUELLES SONT LES ACTIVITÉS ÉLIGIBLES ?.....	7
QUELS SONT LES COÛTS ÉLIGIBLES? .....	8
INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES SUR LES CRITERES D'ATTRIBUTION.....	NOUVEAU 8
COMMENT PRÉPARER ET SOUMETTRE UNE PROPOSITION ? .....	MIS À JOUR 8
CONTACTS .....	MIS À JOUR 9
LIENS UTILES .....	MIS À JOUR 9

## INTRODUCTION

**Le programme européen de promotion vient en aide au secteur agro-alimentaire européen pour financer des campagnes d'information et de promotion.**

Basé sur une stratégie définie au niveau européen, sous le slogan «Enjoy, it's from Europe », le programme doit aider les professionnels du secteur à se lancer sur les marchés internationaux et faire prendre conscience aux consommateurs des efforts réalisés par les agriculteurs européens pour offrir des produits de qualité.

### QUI PEUT PARTICIPER ?

1. **Les organisations professionnelles ou interprofessionnelles représentatives du secteur ;**
2. **Les organisations de producteurs et leurs groupements** reconnus par les États membres ;
3. **Les groupements de producteurs au sens de l'Art. 3 du Règlement 1151/12012 sur les systèmes de qualité ;**
4. Les organismes agro-alimentaires réalisant une mission d'intérêt public en charge de la promotion de produits agricoles.

### QU'EST-CE QU'UN PROGRAMME DE PROMOTION ?

Un programme de promotion est un ensemble cohérent d'actions qui peut inclure des campagnes publicitaires dans la presse, à la télévision, à la radio ou sur Internet ; des actions de promotions sur des lieux de vente ; des campagnes de relations publiques ; la participation à des foires et des salons, ainsi qu'un large spectre d'autres activités. Le programme peut concerner des campagnes B2B ou B2C.

Le programme doit être mis en œuvre sur une période **d'au moins un an et ne dépassant pas les trois ans.**

Les programmes d'information et de promotion peuvent être des programmes « simples » ou « multiples ».

Un **programme simple** est un programme de promotion proposé par une ou plusieurs organisations d'un même Etat membre. Il doit être mis en œuvre sur au moins deux Etats membres ou un seul (dans ce cas le programme ne peut avoir lieu que dans un pays qui n'est pas celui d'origine de l'organisation).

Un **programme multiple** est proposé par au moins deux organisations d'au moins deux États membres ou par une ou plusieurs organisations européennes.

**PROGRAMME SIMPLE**  
**EXCEPTION POUR LES SYSTÈMES DE QUALITÉ :**  
*il est possible de choisir de mettre en œuvre une campagne dans l'Etat membre d'origine de l'organisation proposante, sans devoir l'élargir à un deuxième Etat membre.*

### QUELS SONT LES OBJECTIFS DU PROGRAMME DE PROMOTION ?

Les mesures d'informations et de promotion visent à améliorer la compétitivité du secteur agricole européen par :

- a) L'amélioration de la **sensibilisation sur les mérites et les normes élevées de la production agricole européenne ;**
- b) L'amélioration de la **compétitivité et de la consommation des produits agricoles européens** tant sur le marché domestique qu'international ;
- c) L'amélioration de la **sensibilisation et la reconnaissance des systèmes de qualité européens ;**
- d) **L'amélioration des parts de marchés des produits agricoles européens**, en particulier sur les marchés des pays tiers ayant les potentiels de croissance les plus élevés.
- e) La **restauration de conditions de marchés normales** en cas de perturbations graves de marché.

## PROGRAMME DE PROMOTION : QUELLES SONT LES PRINCIPALES NOUVEAUTÉS ?

Le 1er décembre 2015, le programme récemment révisé est entré en vigueur. Il présente un spectre plus large de mesures et un budget supérieur et il sera mis en œuvre à la fois sur le marché interne et dans des pays tiers.

Le nouveau règlement prévoit une **augmentation graduelle des ressources** disponibles de 61 millions € en 2014 à 200 millions € en 2020.

Le nouveau règlement ne prévoit plus de cofinancement national, mais **le taux de cofinancement de l'UE a été augmenté à 70% pour les programmes simples** présentés par une organisation d'un seul État membre, **à 80% pour les programmes multiples** et à 85% pour les mesures de crise.

En outre, le nouveau règlement fait de la **promotion des systèmes de qualité une priorité clé** pour améliorer les connaissances des consommateurs sur les caractéristiques de ces produits. En ce sens, la **possibilité de mentionner l'origine** des produits dans les campagnes de promotion a été introduite pour la première fois.

Autre élément important, les **organisations de producteurs sont incluses dans la liste de bénéficiaires éligibles**.

## LE CADRE LEGAL

MIS A JOUR

Les règles concernant les régimes d'aides à la promotion sont réparties dans quatre textes législatifs différents (acte de base, acte délégué, acte d'exécution et programme de travail annuel)

Vous trouverez ci-dessous **l'ensemble des textes législatifs**. Vous pouvez également consulter la [présentation synoptique](#) et [l'infographie](#) de la réforme disponible en ligne en anglais seulement.

### REGLEMENT DE BASE

[Règlement \(UE\) N° 1144/2014](#) relatif à des actions d'information et de promotion concernant les produits agricoles réalisées sur le marché intérieur et dans les pays tiers et abrogeant le règlement (CE) n° 3/2008 du Conseil.

### ACTES DELEGUE ET D'EXÉCUTION

[Règlement délégué \(UE\) 2015/1829 de la CE](#) et [Règlement d'exécution \(UE\) N° 2015/1831 de la CE](#)

### PROGRAMME DE TRAVAIL ANNUEL

MIS A JOUR

[Décision d'exécution de la Commission du 16.12.2021](#) relative à l'adoption du programme de travail pour 2021 sur les actions d'information et de promotion concernant les produits agricoles réalisées sur le marché intérieur et dans les pays tiers.

[Annexes](#) (en anglais): 1) **Annexe 1 établissant les priorités du programme** ; 2) et 3) **Annexe 2 et 3** précisant les **critères** pour les propositions qui seront soumises (éligibilité, exclusion, sélection, et critère de sélection).

Le programme de travail annuel a été introduit dans la réforme pour prendre en compte les opportunités du marché et modifier les priorités. Il adapte chaque année le cadre de base en fonction des besoins du secteur. Défini en impliquant les parties prenantes et les États Membres, le programme de travail annuel :

- Établit les priorités, en particulier l'allocation des ressources ;
- Définit les critères d'éligibilité, d'exclusion et de sélection qui seront appliqués.

**Le programme de travail annuel pour 2021** a été adopté le 16 décembre 2020. Un montant global de **€ 182.9 millions** est disponible **pour les programmes de promotion sélectionnés en 2021**.

Près de la moitié du budget (86 millions d'euros) sera consacrée à des **campagnes plus directement liées aux ambitions du Pacte Vert pour l'Europe, et en particulier à la stratégie De la ferme à la table**. Priorité est donnée aux programmes de **promotion des produits biologiques et de l'agriculture durable**, tant sur les

marchés intérieurs que dans les pays tiers. En outre, l'accent sera également mis sur la **promotion des fruits et légumes dans le cadre d'une alimentation équilibrée**.

En ce qui concerne les campagnes dans les pays tiers, il comprend des programmes ciblant les pays à fort potentiel de croissance tels que la Corée du Sud, le Japon, le Mexique et le Canada. En outre, **les programmes doivent également informer les consommateurs des différents systèmes de qualité de l'UE** ou promouvoir les normes de sécurité et de qualité élevées de l'UE ainsi que la diversité et l'authenticité des produits européens.

Le **programme de travail 2021** établit les priorités suivantes pour les programmes simples et multiples (voir tableau 2 pour le budget alloué à chaque priorité) :

### Marché Interieur

SIMPLES

#### 1. AGRIP-SIMPLE-2021-IM-EU QS (Topic 1)

Programmes d'information et de promotion visant à accroître la connaissance et la reconnaissance des systèmes de qualité de l'Union, tels que définis à l'article 5, paragraphe 4, points a) et c), du règlement (UE) n° 1144/2014

#### 2. AGRIP-SIMPLE-2021-IM-ORGANIC (Topic 2)

Programmes d'information et de promotion visant à accroître la connaissance et la reconnaissance du régime de qualité de l'Union concernant le mode de production biologique, tel que défini à l'article 5, paragraphe 4, point b), du règlement (UE) n° 1144/2014

#### 3. AGRIP-SIMPLE-2021-IM-SUSTAINABLE (Topic 3)

Programmes de sensibilisation à l'agriculture durable de l'Union et au rôle du secteur agroalimentaire dans l'action en faveur du climat et de l'environnement

#### 4. AGRIP-SIMPLE-2021-IM-PROPER-DIET (Topic 4)

Programmes d'information et de promotion visant à accroître la consommation de fruits et légumes frais sur le marché intérieur dans le cadre de pratiques alimentaires équilibrées et appropriées

#### 5. AGRIP-SIMPLE-2021-IM-CHARACTERISTICS (Topic 5)

Programmes d'information et de promotion visant à mettre en évidence les spécificités des méthodes agricoles dans l'Union et les caractéristiques des produits agricoles et alimentaires européens, ainsi que les régimes de qualité définis à l'article 5, paragraphe 4, point d), du règlement (UE) n° 1144/2014

### Marchés des pays tiers

#### 6. AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ASIA (Topic 6)

Programmes d'information et de promotion ciblant un ou plusieurs des pays suivants : Chine (y compris Hong Kong et Macao), Japon, Corée du Sud, Taïwan, Asie du Sud-Est ou Asie du Sud

#### 7. AGRIP-SIMPLE-2021-TC-AMERICAS (Topic 7)

Programmes d'information et de promotion ciblant un ou plusieurs des pays suivants : Canada, États-Unis ou Mexique

#### 8. AGRIP-SIMPLE-2021-TC-OTHERS (Topic 8)

Programmes d'information et de promotion visant d'autres zones géographiques

#### 9. AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ORGANIC (Topic 9)

Programmes d'information et de promotion concernant les produits biologiques relevant du régime de qualité de l'Union défini à l'article 5, paragraphe 4, point b), du règlement (UE) n° 1144/2014 dans un ou plusieurs pays tiers

**Perturbation du marché/appel à propositions supplémentaire**

## Marché Interieur

MULTIPLE

1. **AGRIP-MULTI-2021-IM (Topic 1)**  
Programmes d'information et de promotion visant à accroître la connaissance et la reconnaissance des systèmes de qualité de l'Union mentionnés à l'article 5, paragraphe 4, points a) et c), du règlement (UE) n° 1144/2014
2. **AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC (Topic 2)**  
Programmes d'information et de promotion visant à accroître la connaissance et la reconnaissance du régime de qualité de l'UE concernant le mode de production biologique, tel que défini à l'article 5, paragraphe 4, point b), du règlement (UE) n° 1144/2014
3. **AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE (Topic 3)**  
Programmes de sensibilisation à l'agriculture durable de l'Union et au rôle du secteur agroalimentaire dans l'action en faveur du climat et de l'environnement
4. **AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET (Topic 4)**  
Programmes d'information et de promotion visant à accroître la consommation de fruits et légumes frais sur le marché intérieur dans le cadre de pratiques alimentaires équilibrées et appropriées

## Marchés des pays tiers

5. **AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL (Topic 5)**  
Programmes d'information et de promotion visant un ou plusieurs pays tiers
6. **AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC (Topic 6)**  
Programmes d'information et de promotion concernant les produits biologiques relevant du régime de qualité de l'Union défini à l'article 5, paragraphe 4, point b), du règlement (UE) n° 1144/2014 dans un ou plusieurs pays tiers

## Perturbation du marché/appe à propositions supplémentaire

Tableau 1 : Priorités des actions d'information et de promotion du programme de travail 2021

APPEL A PROPOSITIONS 2021

MIS A JOUR

[Voir les présentations de la Journée d'information sur l'appel à propositions 2021.](#)

Le programme de travail est mis en œuvre via les appels à propositions pour les programmes simple ou multi, publiés chaque année. Ils détaillent les différents types de financements disponibles et la procédure à suivre.

- Un appel à propositions est prévu par an pour chacun des deux types de programme ;
- Des appels additionnels peuvent être publiés en cas de perturbations graves du marché.

Les **appels à propositions 2021** ont été publiés le 28 janvier, dans le cadre du nouveau cadre financier pluriannuel et la **date limite de dépôt des candidatures est le 28 avril 2021, à 17h00.**

[Appel à propositions programmes simples](#) (toutes les langues de l'UE) ; [guide des programmes](#) (FR) ; [Orientations sur la soumission sur le portail «Funding and tenders» \(Financement et appels d'offres\)](#) (FR).

[Appel à propositions programmes multiples](#) (toutes les langues de l'UE) ; [guide des programmes](#) (FR).

Notez que l'ancien « guide à l'attention des demandeurs » est maintenant appelé « guide des programmes », couvrant à la fois les programmes simples et les programmes multiples.

Le budget global des programmes d'information et de promotion pouvant être accordé en 2021 est de **182.9 millions €**. Ce montant est réparti entre les programmes simples (€ 86 millions) et les programmes multiples (€ 87.4 millions) et il est distribué selon les priorités suivantes :

<b>PROGRAMMES SIMPLES</b>	<b>€ 86 M</b>
<b>MARCHÉ INTERIEUR</b>	<b>€ 32.1 M</b>
<u>Topic 1</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-IM-EU QS</b>	€ 5 M
<u>Topic 2</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-IM-ORGANIC</b>	€ 6 M
<u>Topic 3</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-IM-SUSTAINABLE</b>	€ 6 M
<u>Topic 4</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-IM-PROPER-DIET</b>	€ 9.1 M
<u>Topic 5</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-IM-CHARACTERISTICS</b>	€ 6 M
<b>PAYS TIERS</b>	<b>€ 48.9 M</b>
<u>Topic 6</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ASIA</b>	€ 16.3 M
<u>Topic 7</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-TC-AMERICAS</b>	€ 8.3 M
<u>Topic 8</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-TC-OTHERS</b>	€ 12.3 M
<u>Topic 9</u> - <b>AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ORGANIC</b>	€ 12 M
<b>PERTURBATION DU MARCHÉ/APPEL A PROPOSITIONS SUPPLEMENTAIRE</b>	<b>€ 5 M</b>
<b>PROGRAMMES MULTIPLES</b>	<b>€ 87.4 M</b>
<b>MARCHÉ INTERIEUR</b>	<b>€ 43.2 M</b>
<u>Topic 1</u> - <b>AGRIP-MULTI-2021-IM</b>	€ 4.2 M
<u>Topic 2</u> - <b>AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC</b>	€ 17 M
<u>Topic 3</u> - <b>AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE</b>	€ 12 M
<u>Topic 4</u> - <b>AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET</b>	€ 10 M
<b>PAYS TIERS</b>	<b>€ 39.2 M</b>
<u>Topic 5</u> - <b>AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL</b>	€ 25.2 M
<u>Topic 6</u> - <b>AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC</b>	€ 14 M
<b>PERTURBATION DU MARCHÉ/APPEL A PROPOSITIONS SUPPLEMENTAIRE</b>	<b>€ 5 M</b>
<b>INITIATIVES DE LA COMMISSION</b>	<b>€ 9.5 M</b>
<b>TOTAL DES ACTIONS DE PROMOTION</b>	<b>€ 182.9 M</b>

Tableau 2 : Le programme de travail annuel 2021, répartition indicative du budget et les priorités pour les programmes cofinancés. Les topics en vert contribuent aux priorités fixées avec le Green Deal et la stratégie "de la ferme à la table".

Le taux de cofinancement de l'UE est de **70% pour les programmes « simple », 80% pour les programmes « multiple » et les programmes vers des pays tiers, 85% pour les programmes en cas de perturbations graves du marché**. Les bénéficiaires venant d'un Etat membre sous assistance financière dispose d'une **augmentation de 5%** de la part de cofinancement européen.

**Le reste doit être intégralement financé par les organisations demandeuses.** Il n'y a plus de cofinancement national, aussi une organisation demandeuse ne peut-elle pas recevoir d'argent de l'Etat pour sa campagne.

	SIMPLE		MULTIPLE
	Marché intérieur	Pays tiers	Marché intérieur et Pays tiers
	70%	80%	80%
<i>5% supplémentaire pour les organisations d'un Etat membre sous assistance financière</i>	75%	85%	85%
<i>Perturbation grave du marché (programme simple)</i>	85%		85%

Tableau 3. Taux maximum de cofinancement européen des coûts éligibles.

#### PRINCIPES GÉNÉRAUX DU FINANCEMENT

- Règle de cofinancement : vous devez **disposer de ressources financières** propres pour contribuer aux coûts du projet ;
- Règle de non-profitabilité : La subvention **ne peut avoir pour but ou effet le profit des participants** ;
- Règle de non-rétroactivité : Seuls les **coûts postérieurs à la date de début stipulée dans l'accord de financement sont éligibles** au cofinancement ;
- Règle de non-cumul : chaque action ne peut donner lieu qu'à **une seule et unique subvention** quel que soit le bénéficiaire (Vous ne pouvez pas vous faire cofinancer deux fois le même coût).

#### QUELS SONT LES CRITERES D'ELIGIBILITE POUR LES DEMANDEURS ?

TYPE D'ORGANISATION	
PROGRAMME SIMPLE	PROGRAMMES MULTIPLES
Peuvent répondre à l'appel à propositions :	Peuvent répondre à l'appel à propositions :
<b>Une ou plusieurs organisations suivantes d'un même Etat membre :</b>	<b>1. Au moins deux organisations suivantes originaires d'au moins deux Etats membres :</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Organisations professionnelles ou interprofessionnelles</b> établies dans un Etat membre et représentative du secteur, <b>y compris des groupements de producteurs et transformateurs du secteur des IG</b> ;</li> <li>• <b>Organisations de producteurs et leurs associations</b> reconnus par l'Etat membre ;</li> <li>• <b>Organismes agroalimentaires</b> ayant une mission d'intérêt public en charge de la promotion des produits agricoles.</li> </ul>	
	<b>2. Une ou plusieurs organisations professionnelles ou interprofessionnelles européennes.</b>

Tableau 4. Listes des demandeurs éligibles pour les programmes simples et multiples.

**Représentativité** : Tant pour le programme simple que pour le programme multiple, une organisation professionnelle ou interprofessionnelle est considérée comme représentative si :

- (i) Elle représente au moins **50% du nombre de producteurs, ou 50% du volume ou de la valeur de la production commercialisable** du secteur concerné, dans l'État membre concerné ou à l'échelle européenne;
- (ii) Elle est une **organisation interprofessionnelle reconnue par l'État membre**.

**Critère de sélection :** L'organisation demandeuse doit avoir les ressources techniques, financières et professionnelles nécessaires pour réaliser le programme.

**Eligibilité du pays :** Pour recevoir un soutien financier de l'UE pour un programme de promotion, c'est-à-dire pour être coordinateur ou simple bénéficiaire, l'organisation doit être **légalement établie dans l'un des États membre de l'UE**.

## QUELS SONT LES PRODUITS ET MECANISMES ELIGIBLES?

### UN PROGRAMME DE PROMOTION PEUT CONCERNER LES PRODUITS SUIVANTS :

1. Les produits listés en **Annexe I du TFUE**, à l'exclusion du tabac ;
2. Les **produits transformés suivants** : bière, chocolat et produits dérivés, produits de la boulangerie, de la pâtisserie, de la confiserie ou de la biscuiterie, boissons faites à partir d'extraits de plantes, pâtes, sel, résines et gommes naturelles, moutarde, maïs, coton ;
3. Les **boissons spiritueuses avec indication géographique protégée** ;
4. Les **vins d'origine ou ayant le statut d'indication géographique protégée et les vins portant la mention du cépage** ; Dans le cas d'un programme simple, le vin doit être associé à un ou plusieurs autres produits ;
5. Les **produits de la pêche** si associés à un ou plusieurs autres produits.

### UN PROGRAMME DE PROMOTION PEUT CONCERNER LES SYSTEMES SUIVANTS :

- Les **systèmes de qualité européens**, soit les AOP, IGP et STG ;
- Le mode de production **biologique** ;
- Le symbole graphique des produits agricoles de qualité spécifiques des **régions ultrapériphériques** ;
- Les **systèmes nationaux de qualité** si les visuels respectent les règles sur l'origine.

Un programme concernant un système doit être illustré par un ou plusieurs produits. Sur le marché intérieur, ces produits doivent apparaître dans un second message en lien avec le message principal de l'UE.

## QUELLES SONT LES ACTIVITES ELIGIBLES ?

1. Gestion de projet ;
2. Stratégie (stratégie de communication, définition de l'identité visuelle de la campagne) ;
3. Relations publiques (activités de relations publiques, évènements presse) ;
4. Site internet, média sociaux (création de sites internet, mise à jour, maintenance, média sociaux – création de compte, gestion, etc., autres – applications mobiles, plateformes de e-learning, webinaires, etc.)
5. Publicité (imprimée, radio, en ligne, panneau d'affichage, cinéma) ;
6. Outils de communication (publications, kits média, articles et vidéos promotionnels) ;
7. Évènementiel (stands lors de foires et de salons, séminaires, ateliers, rencontres entre professionnels, stages de vente/cuisine, activités dans des écoles, restaurant weeks, sponsoring d'évènements, séjours d'étude en Europe) ;

8. Point de vente, promotion (journées de dégustations, promotions dans des publications de détaillants, publicité en point de vente).

## QUELS SONT LES COÛTS ELIGIBLES?

Les coûts éligibles doivent être supportés par l'organisation demandeuse pendant la mise en œuvre du programme, à l'exception des coûts relatifs aux rapports et à l'évaluation finaux.

Les types de coûts suivants sont éligibles :

1. Coûts relatifs à une **garantie d'acompte** par une banque ou une institution financière et déposée par l'organisation demandeuse ;
2. Coûts relatifs à des **audits externes** si ces audits sont requis pour les paiements ;
3. **Coûts de personnel** limités aux salaires, aux charges sociales et aux autres coûts, y compris la rémunération de personnel dédié à la mise en œuvre du programme ;
4. **TVA** si elle n'est pas recouvrable via la législation nationale en vigueur et si elle est payée par un bénéficiaire autre qu'une personne non-imposable ;
5. Les coûts **d'études** pour évaluer les résultats des mesures d'information et de promotion ;
6. Les **coûts indirects éligibles** sont déterminés en appliquant un taux forfaitaire de 4% du total des coûts de personnel éligibles de l'organisation demandeuse.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES SUR LES CRITÈRES D'ATTRIBUTION

**NOUVEAU**

Chaque proposition sera évaluée en fonction des critères et sous-critères énoncés à l'annexe I du guide des programmes. Sous les critères de **Pertinence**, une **nouvelle sous-section sera prise en compte dans l'évaluation de la qualité des propositions** :

*b) Contribution du projet d'information et de promotion proposé **aux objectifs de l'ambition climatique et environnementale de la PAC, du Pacte vert pour l'Europe et de la stratégie De la ferme à la table**, notamment en ce qui concerne **la durabilité de la production et de la consommation**.*

Pour chaque projet présenté sous chaque thème, il y aura une évaluation de sa contribution effective à l'ambition climatique et environnementale de la PAC, en particulier en ce qui concerne la durabilité de la production et de la consommation (Pacte vert et stratégie De la ferme à la table). En ce qui concerne les projets mis en œuvre sur le marché intérieur, il sera évalué s'ils sont conformes aux lignes directrices diététiques basées sur l'approche alimentaire de l'État membre cible.

## COMMENT PRÉPARER ET SOUMETTRE UNE PROPOSITION ?

**MIS A JOUR**

Les propositions ne peuvent être soumises que par voie électronique via le [Single Electronic Data Interchange Area \(SEDIA\) of the Funding and Tenders Portal](#). Les orientations de soumission et tous les documents nécessaires se trouvent sur le portail Funding and Tenders.

### DOCUMENTS

1. [Programme de travail 2021](#) et [annexes](#)
2. Appels à propositions pour les programmes [simples](#) et [multiples](#)
3. [Guide des programmes](#) pour les programmes simples et multiples
4. [Modèle d'accord financier mono et multi bénéficiaires](#)
5. [FAQ – programme](#) : Site de CHAFEA et de la DG Agri

[Cliquer ici pour la présentation InfoDay 2021 sur comment préparer et soumettre une demande](#)

## [Lire l'infographie sur le cycle de vie des programmes de promotion pour les produits agricoles européens](#)

### LANGUE DE DEPOT DES PROPOSITIONS

---

**En principe**, les propositions de projet peuvent se faire dans n'importe quelle langue officielle de l'UE. Néanmoins, la proposition sera évaluée par trois experts indépendants qui devront être capables de lire la proposition, il est donc conseillé de produire aussi une version en anglais.

- En particulier pour les programmes « **multiple** », sélectionnés et suivis par CHAFEA, les demandeurs sont encouragés à soumettre leur proposition en anglais pour faciliter le processus de candidature.
- Pour les programmes « **simple** », sélectionnés par CHAFEA mais suivi par les États membres, les demandeurs sont encouragés à soumettre leur proposition dans la **langue de cet Etat**, à moins qu'il n'ait indiqué son accord pour signer le contrat en anglais.

### CONTACTS

NOUVEAU

#### CHAFEA

---

Pour les questions relatives aux outils de dépôt des propositions en ligne, vous pouvez contacter l'assistance technique ([IT helpdesk](#)) via le [Funding and Tenders Portal](#).

Pour les questions qui ne sont ni techniques ni informatiques, une assistance est disponible à CHAFEA du lundi au vendredi (9 :30-12 :00 et 14 :00-17 :00). L'assistance n'est pas disponible en week-end et pendant les congés publics.

**Courriel** : [CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu](mailto:CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu)

**Téléphone**: +352 4301 36611

[F&T PORTAL FAQ](#) – Présentation des propositions

#### AUTORITES COMPETENTES DANS LES ÉTATS MEMBRES

---

Même si les États membres ne sont plus impliqués directement dans la procédure de sélection, ils restent en charge de la gestion des programmes "simple".

Sur les [sites nationaux](#), les **États membres** intéressés publient des informations relatives au programme de promotion, et en particulier au **programme « simple », dont ils assurent la gestion**.

Vous trouverez ici la [liste des autorités nationales compétentes responsables de la mise en œuvre du programme de promotion](#).

#### RECHERCHE DE PARTENAIRE DE L'AREPO POUR DES PROJETS DE PROMOTION

---

La CHAFEA a créé un portail entièrement dédié à la politique de promotion : <https://ec.europa.eu/chafea/agri/>

Sur le portail, vous pouvez trouver des [statistiques de marché](#), des informations sur les [possibilités de financement](#) dans le cadre de la politique de promotion et vous pouvez même [lancer une recherche de partenaires](#)!

Consultez la [présentation de la CHAFEA à propos des outils à support](#) des organisations intéressées à présenter une proposition de programme.

### LIENS UTILES

MIS A JOUR

[Site de la Commission](#)

[Présentation synoptique](#)

[Site de la CHAFEA](#)

[Listes des programmes antérieurs approuvés](#)

[Infoday 2021 : vidéo et présentations](#)

[FAQ – policy](#): Site de CHAFEA et de la DG AGRI

[FAQ Portail des participants](#)